



PROCESSO

Código: PS25
Revisão: 0.0
Publicação: 28/08/2025
Página: 1 de 3

MANUTENÇÃO

1. OBJETIVO

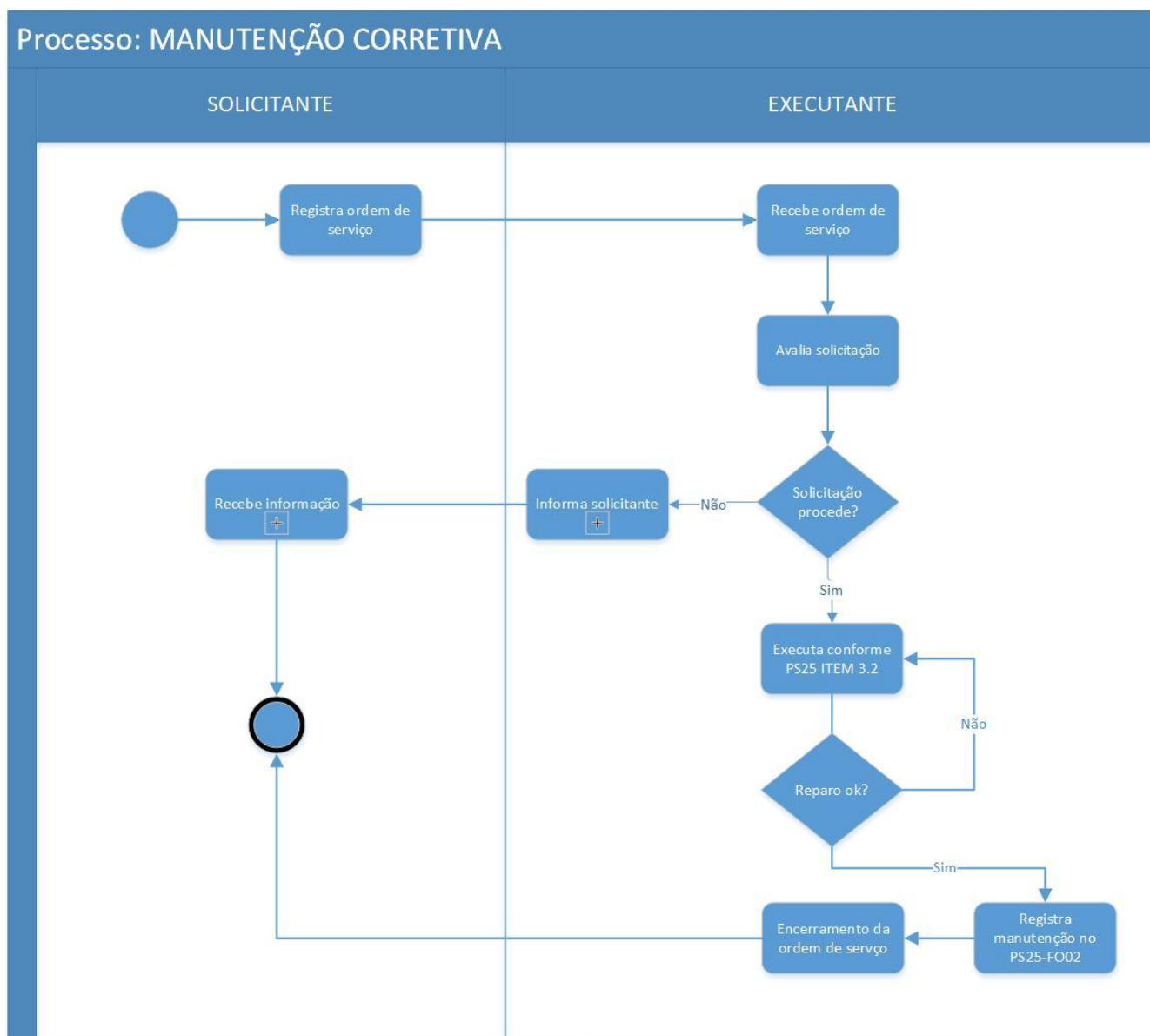
Estabelecer o procedimento para execução e registro das atividades de manutenção preventiva e corretiva, garantindo o bom funcionamento, a preservação e a segurança dos equipamentos e instalações da APMP.

Nota 1:

- Onde se lê DOCUMENTO interpreta-se INFORMAÇÃO DOCUMENTADA MANTIDA
- Onde se lê REGISTRO interpreta-se INFORMAÇÃO DOCUMENTADA RETIDA
- Onde se lê PRESTADOR interpreta-se PROVEDOR EXTERNO

2. PROCEDIMENTO

2.1 FLUXO DO PROCESSO





PROCESSO

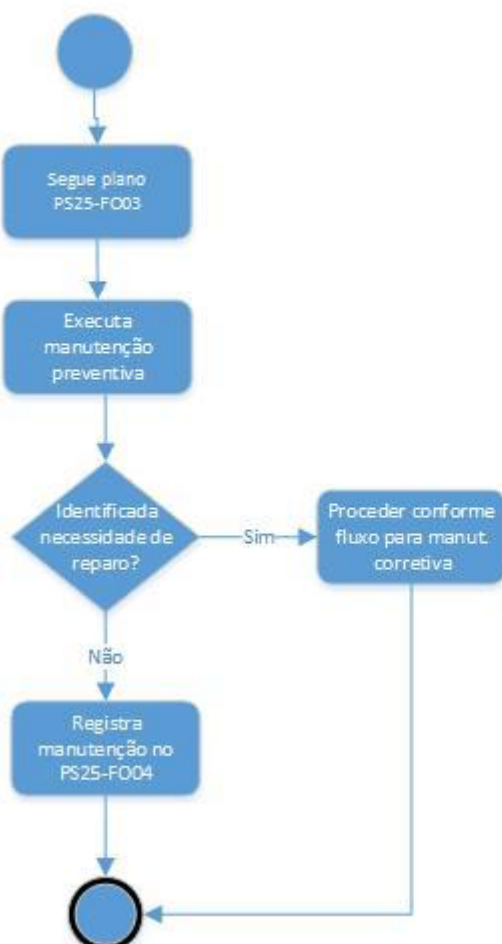
Código: PS25
Revisão: 0.0
Publicação: 28/08/2025

MANUTENÇÃO

Página: 1 de 3

Processo: MANUTENÇÃO PREVENTIVA

EXECUTANTE



3. PROCEDIMENTO

3.1 PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DAS MANUTENÇÕES PREVENTIVAS

Para a realização das manutenções preventivas, foram identificados os equipamentos e instalações críticos para a operação, conforme estabelecido no documento PS25-FO03 – Plano de Manutenção Preventiva. Este plano deve ser utilizado como referência para a execução das atividades de manutenção preventiva, as quais deverão ser devidamente registradas no formulário PS25-FO04, em conformidade com as diretrizes definidas na PS25-IT01.

	PROCESSO	Código: PS25 Revisão: 0.0 Publicação: 28/08/2025
	MANUTENÇÃO	Página: 1 de 3

3.2 EXECUÇÃO DAS MANUTENÇÕES CORRETIVAS

As manutenções corretivas devem ser realizadas sempre que um equipamento, instalação ou sistema apresentar falha, defeito ou desempenho insatisfatório. Quando isso ocorrer é necessário que o colaborador que identificou a falha, realize a abertura de uma Ordem de Serviço (PS25-FO01), e encaminhe para o responsável pela manutenção da Sede, para que a mesma seja avaliada, e sendo necessária, realizar os registros no PS25-FO02, conforme definido na PS25-IT01.

3.3 DESCARTE DE BEM

Caso seja necessário descartar qualquer bem que não possa ser reparado por meio de manutenção corretiva, o procedimento deverá seguir as diretrizes estabelecidas no processo de Patrimônio (PS24-IT01).

4. CONTROLE DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA RETIDA

Não são gerados registros na execução deste procedimento. Os controles dos registros que são gerados pelo processo de Manutenção, estão definidos na PS25-IT01.

5. TABELA DE INDICADORES

Nº de Indicadores	Requisito (ISO 9001)	Nome do Indicador	Fórmula do Indicador	Meta	Frequência	Técnica de Medição	Responsável pela medição
1	8.5.1.b 9.1.3. f	% de manutenções preventivas realizadas conforme plano de manutenção preventiva (PS25-FO03)	Quantidade de manutenções preventivas realizadas conforme PS25-FO03/ Quantidade total de manutenções preventivas *100	> ou = 80%	mensal	Contagem de manutenções preventivas realizadas conforme PS25-FO03	Gestores das Sedes
2	8.5.1.b 9.1.3. f	% de manutenções corretivas realizadas no prazo, acordado com técnicos próprios ou terceiros	Quantidade de manutenções corretivas realizadas no prazo/ Quantidade total de manutenções executadas*100	> ou = 80%	mensal	Contagem da quantidade de manutenções realizadas dentro do prazo acordado	Gestores das Sedes

6. HISTÓRICO DAS REVISÕES

Rev. Nº	Data	Descrição
0.0	28/08/2025	Elaboração do documento

7. APROVAÇÃO

Elaborado / Revisado por:	Aprovado por:
Auditor de Processos	Diretoria